



УТВЕРЖДАЮ:

района
Гас И.В.

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МБОУ «Полевская СОШ»
на 2023-2025 год

Недостатки выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
I. Открытость и доступность информации об организации			
1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационном стенде, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Обеспечить размещение актуальной информации в разделе «Доступная среда» официальных сайтов организаций в целях информирования граждан Обновлять актуальную информацию, размещенную на официальном сайте информационного стенда в помещениях ОО.	Декабрь 2023г.	Мерлицкий В. А. Учитель информатики Головня А.А. учитель информатики
		Декабрь 2023г.	Мерлицкая В. В. И. о. зам. директора по УВР Мартыгченко О. П. руководитель филиала
II. Комфортность условий предоставления услуг			
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортом предоставления услуг	Привести в соответствие понятность навигации внутри здания. Совершенствовать материально-техническую базу и соответствующую информацию о материально-технических возможностях организации на официальном сайте	Декабрь 2023г.	Березинский А. М. завхоз Рябошапка А. Д. завхоз

Оборудование комфортной зоны ожидания в коридоре			
III. Доступность услуг для инвалидов			
3.1 Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов	<ul style="list-style-type: none"> – Оборудовать место для стоянок автотранспортных средств инвалидов – Обеспечить образовательную организацию сменными креслами-колясками – Оборудовать вход пандусом – Установить адаптированный лифт, поручни, расширить дверные проемы – Оборудовать санитарно-гигиенических помещения в организации 	Август 2025г.	Зорин Е. М. директор школы
3.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	<ul style="list-style-type: none"> – Обеспечение оборудованием для дублирования звуковой и зрительной информации для инвалидов по слуху и зрению; – Обеспечение ОО дублированной информацией, надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-гочечным шрифтом Брайля; – Организация помощи, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации) 		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации			
4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, первичный контакт и информирование на тему «Коммуникация и делового общения».	<ul style="list-style-type: none"> – Педагогический совет по предотвращению синдрома «эмоционального выгорания» и развитию деловых и профессиональных качеств. 	Август 2023г.	Мерлицкая В. В. И. о. зам. директора по УВР Мартыненко О. П. Руководитель филиала
4.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих	<ul style="list-style-type: none"> – Тренинговое занятие педагога-психолога с педагогами школы: «Психологическая компетентность педагога. Повышение доброжелательности и вежливости». – Прохождение педагогами курсов повышения квалификации «Развитие профессиональных компетенций и мастерства 	Август 2023г.	Мерлицкая В. В. И. о. зам. директора по УВР Мартыненко О. П. Руководитель

<p>непосредственное оказание услуги при обращении в организацию.</p>	<p>педагога»</p>		<p>филиала</p>
<p>4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов.</p>	<p>– Тренинг «Правила хорошего тона» для работников, направленный на развитие доброжелательности и вежливости при использовании дистанционных форм взаимодействия. – Семинар-практикум для педагогов " Уроки доброты"</p>	<p>Август 2023г.</p>	<p>Мерлицкая В. В. И. о. зам. директора по УВР Мартыненко О. П. Руководитель филиала</p>
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>			
<p>5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым</p>	<p>– Транслирование в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о всех мероприятиях проводимых в образовательной организации. – Информировать через СМИ о деятельности ОО для поддержания имиджа ОО. – Контроль за организацией питания с привлечением представителей Совета родителей.</p>	<p>Декабрь 2023г.</p>	<p>Мерлицкая В. В. И. о. зам. директора по УВР Мартыненко О. П. Руководитель филиала</p>
<p>5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации</p>	<p>– Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса графиком работы организации – Проведение общешкольного родительского собрания.</p>	<p>Декабрь 2023г.</p>	<p>Мерлицкая В. В. И. о. зам. директора по УВР Мартыненко О. П. Руководитель филиала</p>
<p>5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации</p>	<p>– Составление перспективного плана по улучшению материально-технического обеспечения учреждения. – Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений – День открытых дверей. – Благотворительный концерт. – Экскурсии для населения.</p>	<p>Декабрь 2023г.</p>	<p>Мерлицкая В. В. И. о. зам. директора по УВР Мартыненко О. П. Руководитель филиала</p>